

Servizi di e-Business Eni

Tecnico e-Contest

Versione 07/2017

Gentile Utente,

questo manuale illustra il flusso dell'e-Contest
in qualità di tecnico e-Contest.

Suggeriamo di dedicare qualche minuto alla lettura per
riuscire a usufruire al meglio del servizio.

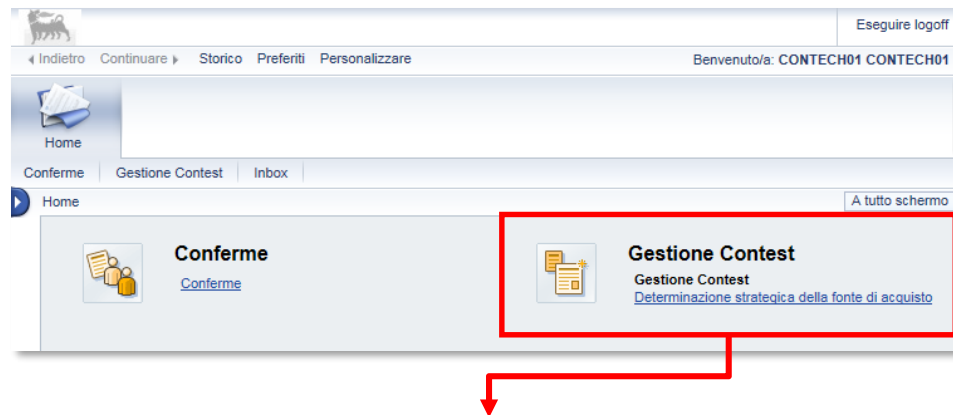


Sommario

■ Accedere al beauty contest	4
■ Visualizzare le offerte	5
■ Accettare le offerte – Valutazione offerte tecniche	9
■ Accettare le offerte – Valutazione offerte economiche	11
■ Approvare o rifiutare le MdA	16
■ Visualizzare la stampa del MdA	20
■ Cambiare la password	21
■ Uscire dal servizio	22
■ Informazioni utili	23
■ Copyright e trademark	24

La figura del tecnico contest è preposta:

- in fase di Beauty Contest, alla valutazione di offerte tecniche ed economiche (a valle delle verifiche di compliance del richiedente contest)
- in fase di post-ordine, all'approvazione/rifiuto Proposte MdA dopo l'approvazione del cost controller.



Interr. attive

Beauty Contest **Tutte (33)** [Salvate \(0\)](#) [In attesa di approvazione \(0\)](#) [Pubblicate \(0\)](#) [Rifiutate \(0\)](#)

Beauty Contest - Tutte

Vis. aggiornamento rapido criteri

View: [View standard] | [Creare appalto](#) | [Visualizzare](#) | [Elaborare](#) | [Aggiornare](#) | [Esportazione](#)

Numero dell'appalto	Nome dell'appalto	Tp.	Stato	Tipo di appalto	Organizzazione acquisti	Termine presentazione offerta	Offerte
7500000052	SMECO01 08.03.2017 17:33	BECO	Concluso	BB01AA25	ORG Acq. Y001	08.03.2017	1
7500000253	SMECO02 08.03.2017 14:34	BECO	Concluso	BB01AA25	ORG Acq. Y001	18.03.2017	2
7500000220	SMECO01 13.02.2017 10:18	BECO	Pubblicato	BB01AA25	ORG Acq. Y001	14.02.2017	0
7500000215	SMECO01 10.02.2017 18:18	BECO	In approvazione	BB01AA25	ORG Acq. Y001	21.02.2017	0
7500000191	SMECO02 prova accettaz diretta	BECO	Concluso	BB01AA25	ORG Acq. Y001	10.01.2017	2
7500000181	SMECO02 04.01.2017 beco luca	BECO	In approvazione	BB01AA25	ORG Acq. Y001	06.01.2017	0

Nell'area Gestione Contest, cliccando su Beauty Contest s'aprirà il riepilogo dei beauty contest presentati.

Per accedere al singolo beauty contest cliccare sul numero identificativo.

Visualizzare le offerte

Per poter procedere all'approvazione dell'offerta tecnica, il tecnico contest deve prima leggere tutte le offerte presenti sull'area collaborativa. Per accedervi entrare nella sezione Appunti e allegati del beauty contest e cliccare sul link Collaborazione Appalto XXXX.

Visualizzare appalto: 7500000052

Chiudere Controllare Offerte e assegnazioni

Numero 7500000052 Nome SMECO01 19.07.2016 17:34 Tipo Beauty Contest Stato Pubblicato Data di creazione 19.07.2016 17:34:01
Autore SMECO01 SMECO01 Numero di offerenti 3

Informazioni appalto Offer. Appunti e allegati Approvazione Tracking Status

Identificazione
Nome: SMECO01 19.07.2016 17:34
Tipo: Beauty Contest
Categoria prodotto: BB01AA25 CASING IN ACCIAIO AL

Parametro evento
Divisa: EUR

Informazioni appalto Offer. **Appunti e allegati** Approvazione Tracking Status

▼ Appunti

Aggiungere Resettare Filter Parametrizzazione

Attributo a	Categoria	Anteprima del testo
Test.doc.	Testo con pos. vac.	Appunti contest

▼ Allegati

Aggiungere allegato Elaborare descrizione Creazione di versioni Cancellare Creare profilo qualifica Filter Parametrizzazione

Attributo a	Categoria	Descrizione	Nome file	Versione	Agente	Visibile solo internamente	Check out eseguito	Tp.	Dimensione KB	Autore modifica	Data di modifica
Test.doc.	Allegato standard	Allegato economico	Allegato economico.txt	1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	txt	1	SMECO01	19.07.2016

▼ Collab.

Creare

Collaborazione	Data di creazione
Collaborazione Appalto 7500000052	19.07.2016 17:35:18

Visualizzare le offerte – Area collaborativa

The screenshot displays the 'Videata iniziale' web application interface. The top navigation bar includes links for 'Aggiornare', 'Preferiti', 'Help', and 'Terminare'. The main content area is divided into two sections. The left section, titled 'Area pubblica Public Area', shows a navigation menu with 'Collaborazione Appalto 7500000052' and 'Public Area' (highlighted with a red box). Below this, there are fields for 'Nome' (Public Area) and 'Descrizione' (Public Area), and an 'Autorizzazione' dropdown set to 'Leggere'. The right section, titled 'Cartella Bidding documents', shows a breadcrumb path: 'Collaborazione Appalto...' > 'Offerta 8000000124 NTT DATA ITAL...' > 'Bidding documents'. Below this, there are fields for 'Nome' (Bidding documents), 'Sottoscr.abbonamento' (checkbox), and 'Autorizzazione' (Leggere). A 'Salvare' button is visible. At the bottom, a table titled 'Contenuto cartella' lists items with columns for 'Nome', 'Versione attuale', 'Letto', 'Stato', 'Autore modifica', and 'Data modifica'. The table contains three rows: 'Private Clarification', 'Request for Clarification', and 'Technical Bid' (highlighted with a red box). The 'Technical Bid' row shows a version of 1.0, is marked as 'Letto', and was modified by 'e-Procurement Eni' on 19.07.2016 17:35:17.

Area pubblica Public Area

Navigation: [Collaboration](#)
Percorso attuale: [Collaborazione Appalto...](#) > [Public Area](#)

Modificare area di lavoro

Per salvare le modifiche del nome e della descrizione, selezionare **Salvare**. Se in questa area operativa si intende fornire ulteriori descrizioni agli oggetti cFolders, selezionare **Nomi alias**.

Collaboration: [Collaborazione Appalto](#)
Nome:
Descrizione:
Autorizzazione:

[Ulteriori funzioni](#) [Messaggi](#)

Cartella Bidding documents

Percorso attuale: [Collaborazione Appalto...](#) > [Offerta 8000000124 NTT...](#) > [Bidding documents](#)

Cartella

Per salvare le modifiche, selezionare **Salvare**.

Nome:
Sottoscr.abbonamento: ☐
Autorizzazione:

[Salvare](#) [Messaggi](#) [Ulteriori funzioni](#) [Interrompere](#)

Per visualizzare gli oggetti della cartella, selezionare un oggetto. Per copiare gli oggetti, marcare gli oggetti richiesti e selezionare **Copiare**.

Contenuto cartella

	Nome	Versione attuale	Letto	Stato	Autore modifica	Data modifica
<input type="checkbox"/>	Private Clarification				e-Procurement Eni	19.07.2016 17:35:17
<input type="checkbox"/>	Request for Clarification				e-Procurement Eni	19.07.2016 17:35:17
<input type="checkbox"/>	Technical Bid				e-Procurement Eni	19.07.2016 17:35:17

Si aprirà l'area collaborativa. Nel menù a tendina selezionare la voce relativa all'offerta; accedere nella cartella Technical Bid ove sono contenuti documenti tecnici presentati dal fornitore per il beauty contest.

Visualizzare le offerte – Area collaborativa

Videata iniziale Aggiornare Cercare Preferiti Help Terminare

Collaborazione Appalto 7500000052

Offerta 8000000124 NTT DATA ITAL... ▾

- Bidding documents
 - Technical Bid
 - Request for Clarification
 - Private Clarification

Cartella *Technical Bid* [Help](#)

Percorso attuale: [Collaborazione Appalto...](#) > [Offerta 8000000124 NTT...](#) > [Bidding documents](#) > [Technical Bid](#)

Cartella

Per salvare le modifiche, selezionare **Salvare**.

Nome

Sottoscr.abbonamento ☐

Autorizzazione

Salvare **Messaggi** **Ulteriori funzioni** **Interrompere**

Per visualizzare gli oggetti della cartella, selezionare un oggetto. Per copiare gli oggetti, marcare gli oggetti richiesti e selezionare **Copiare**.

Contenuto cartella

	Nome▲	Versione attuale	Letto	Stato	Autore modifica	Data modifica
<input type="checkbox"/>	Offerta tecnica	TEC_Offerta Tecnica Beauty Contest.txt (1KB)			Giovanni Contest	19.07.2016 17:39:13

Copiare **Copiare come bookmark** **Tutti** **Ness.**

Aprire o salvare TEC_Offerta Tecnica Beauty Contest.txt (42 byte) da st-en-dc-srm.eni.com?

Apri **Salva** **Annulla** **x**

Cliccare sull'offerta tecnica per visualizzarla. Il browser chiederà all'utente se aprire o salvare il documento. A lettura effettuata sarà visualizzato il flag Letto.

Contenuto cartella						
	Nome▲	Versione attuale	Letto	Stato	Autore modifica	Data modifica
<input type="checkbox"/>	Offerta tecnica	TEC_Offerta Tecnica Beauty Contest.txt (1KB)	<input checked="" type="checkbox"/>		Giovanni Contest	19.07.2016 17:39:13



Visualizzare le offerte – Area collaborativa



Dopo aver visualizzato tutti i documenti dell'area collaborativa, il tecnico contest potrà procedere con la valutazione dell'offerta tecnica.

Per uscire dall'area collaborativa cliccare sul pulsante Terminare presente in alto a destra.

Accettare le offerte – Valutazione offerta tecnica

Visualizzare appalto: 7500000052

[Chiudere](#) [Controllare](#) [Offerte e assegnazioni](#)

Numero 7500000052 Nome SMECO01 19.07.2016 17:34 Tipo Beauty Contest Stato Pubblicato Data di creazione 19.07.2016 17:34:01 Autore SMECO01 SMECO01
Numero di offerenti 3

Informazioni appalto Offer. **Appunti e allegati** Approvazione Tracking Status

▼ Appunti

[Aggiungere](#) [Resetare](#) [Filter Parametrizzazione](#)

Attribuito a	Categoria	Anteprima del testo
Test.doc.	Testo com. pos. vac.	Appunti contest

Offerte e assegnazioni

[Chiudere](#)

Tempo residuo 0 Giorni 00:00:00 Nome dell'appalto SMECO01 19.07.2016 17:34 Tipo Beauty Contest Stato Pubblicato Numero di offerenti 3
Numero dell'appalto [7500000052](#)

Attività offerente Confr. offerte **Attività per offerta specifica**

[Dettagli](#) [Respingere offerta](#) [Esplodere righe](#)

Numero offerta	Stato risposta	Nome impresa	Nome offerente	Intenzione di partecipazione	Versione offerta	Data dell'ultima modifica	Offrire come sostituto	Attachments
8000000124	Presentata con allegati	NTT DATA ITALIA S.P.A.		●		19.07.2016		
		IBM ITALIA S.P.A.		◇				
		RTI IBM ITALIA SPA/I.T.D		◇				

Premere sul pulsante Offerte e assegnazioni ed entrare nel folder Attività per offerta specifica.

Accettare le offerte – Valutazione offerta tecnica

Per dare un parere positivo all'offerta tecnica, il tecnico deve selezionare l'offerta desiderata che si colorerà di arancione e cliccare sul pulsante Accettare (in caso contrario Rifiutare). A questo punto sarà possibile soltanto modificare la scelta, cliccando il tasto Reset Tecnico.

Offerte e assegnazioni

Chiudere

Tempo residuo 0 Giorni 00:00:00 Nome dell'appalto SMECO01 19.07.2016 17:34 Tipo Beauty Contest Stato Pubblicato Numero di offerenti 3
Numero dell'appalto [7500000052](#)

Attività offerente Confr. offerte **Attività per offerta specifica**

Offerte tecniche e assegnazioni

Accettare Rifiutare Reset Tecnico Agg. Parametrizzazioni

Offerta	Stato offerta	Nome impresa	Nome offer.	Versione offerta	Ultima modifica
8000000124	Offerta presentata	NTT DATA ITALIA S.P.A.	Giovanni Contest		19.07.2016

Offerte e assegnazioni

Chiudere

Tempo residuo 0 Giorni 00:00:00 Nome dell'appalto SMECO01 19.07.2016 17:34 Tipo Beauty Contest Stato Pubblicato Numero di offerenti 3
Numero dell'appalto [7500000052](#)

Attività offerente Confr. offerte **Attività per offerta specifica**

Offerte tecniche e assegnazioni

Accettare Rifiutare Reset Tecnico Agg. Parametrizzazioni

Offerta	Stato offerta	Nome impresa	Nome offer.	Versione offerta	Ultima modifica
8000000124	Offerta tecnica accettata	NTT DATA ITALIA S.P.A.	Giovanni Contest		20.07.2016

Accettare le offerte – Valutazione offerta economica

A valle della valutazione dell'offerte tecnica e dell'avallo di compliance dell'offerta economica da parte del richiedente Contest, il tecnico contest deve procedere alla valutazione dell'offerta economica. Dal riepilogo, entrare sul beauty contest desiderato e cliccare su Offerte e assegnazioni.

Interr. attive

Beauty Contest **Tutte (33)** [Salvate \(0\)](#) [In attesa di approvazione \(0\)](#) [Pubblicate \(0\)](#) [Rifutate \(0\)](#)

Beauty Contest - Tutte

Vis. aggiornamento rapido criteri

View: [View standard] | [Creare appalto](#) [Visualizzare](#) [Elaborare](#) [Aggiornare](#) [Esportazione](#)

Numero dell'appalto	Nome dell'appalto	Tp.	Stato	Tipo di appalto	Organizzazione acquisti	Termine presentazione offerta	Offerte
7500000052	SMECO01 08.03.2017 17:33	BECO	Concluso	BB01AA25	ORG Acq. Y001	08.03.2017	1
7500000253	SMECO02 08.03.2017 14:34	BECO	Concluso	BB01AA25	ORG Acq. Y001	18.03.2017	2
7500000220	SMECO01 13.02.2017 10:18	BECO	Pubblicato	BB01AA25	ORG Acq. Y001	14.02.2017	0
7500000215	SMECO01 10.02.2017 18:18	BECO	In approvazione	BB01AA25	ORG Acq. Y001	21.02.2017	0
7500000191	SMECO						
7500000181	SMECO						

Visualizzare appalto: 7500000052

[Chiudere](#) [Controllare](#) [Offerte e assegnazioni](#)

Numero 7500000052 Nome SMECO01 19.07.2016 17:34 Tipo Beauty Contest Stato Pubblicato Data di creazione 19.07.2016 17:34:01
Autore SMECO01 SMECO01 Numero di offerenti 3

Informazioni appalto Offer. Appunti e allegati Approvazione Tracking Status

Identificazione

Nome: SMECO01 19.07.2016 17:34
Tipo: Beauty Contest
Categoria prodotto: BB01AA25 CASING IN ACCIAIO AL

Parametro evento

Divisa: EUR
Valore previsto: 50.000,00 EUR

Accettare le offerte – Valutazione offerta economica

Offerte e assegnazioni

[Chiudere](#)

Tempo residuo 0 Giorni 00:00:00 Nome dell'appalto SMECO01 19.07.2016 17:34 Tipo Beauty Contest Stato Pubblicato Numero di offerenti 3
Numero dell'appalto [7500000052](#)

Attività offerente Confr. offerte Attività per offerta specifica

[Dettagli](#) [Respingere offerta](#)

Numero offerta	Stato risposta	Nome impresa	Nome offerente
8000000124	Presentata con allegati	NTT DATA ITALIA S.P.A.	

Richiesta di conferma

Il sistema registrerà l'apertura dell'offerta: procedere con l'operazione?

[OK](#) [Interrompere](#)

[Esplodere righe](#)

Data dell'ultima modifica	Offrire come sostituto	Attachments
20.07.2016		

Cliccare sul numero identificativo dell'offerta e confermare il pop-up che comparirà per procedere.

Numero 8000000124 Nome dell'appalto SMECO01 19.07.2016 17:34 Stato Presentato/a Offerente NTT DATA ITALIA S.P.A.
Valore totale 0,00 EUR Numero dell'appalto [7500000052](#)

Informazioni appalto Note e allegati Tracking

▼ **Dati di base**

Informazioni di contatto dell'offerente

Nome del fornitore: NTT DATA ITALIA S.P.A.
Nome dell'interlocutore: Giovanni Contest
E-Mail: tetetet@tetetet.it
Fax:
Telefono: 01234

Informazioni sull'offerta

Data ult. modifica: 20.07.2016 18:47:20 CET
Autore ultima modifica: APPROVER01 APPROVER01
Data di creazione: 19.07.2016 17:38:40 CET
Autore: Signore Giovanni Contest

Parametro evento

Tipo operazione: Incoterm:

Divisa:

Informazioni prezzo dettagliate:

Valore previsto dell'appalto in divisa originale: EUR

Valore previsto dell'appalto nella divisa selezionata: EUR

Valore netto delle posizioni testata: EUR

Organizzazione

Organizzazione acquisti responsabile: ORG Acq. Y001

Gruppo d'acquisto responsabile: SMECO

Stato e statistiche

Data creazione:

Autore:

Data ultima elaborazione:

Autore ultima elaborazione:

Accettare le offerte – Valutazione offerta economica

Informazioni appalto **Note e allegati** Tracking

▼ Appunti

Aggiungere Resettare Filter Parametrizzazione

Attribuito a	Categoria	Anteprima del testo
Test.doc.	Testo dell'appalto/asta	Appunti contest

▼ Allegati

Aggiungere allegato Elaborare descrizione Creazione di versioni Cancellare Creare profilo qualifica Filter Parametrizzazione

Attribuito a	Categoria	Descrizione	Nome file	Versione	Agente	Visibile solo internamente	Check out eseguito	Tp.	Dimensione KB	Autore modifica	Data di modifica
Test.doc.	Allegato standard	Offerta economica	Offerta economica Beauty Contest.txt	1			<input type="checkbox"/>	txt	1	NTTGIOCONT01	19.07.2016

▼ Collab.

Creare

Aula	Data di creazione
Offerta 8000000124 NTT DATA ITALIA S.P.A.	19.07.2016 17:38:41

Nel folder Note e allegati è possibile visualizzare l'offerta economica cliccando su Offerta economica. Una volta visualizzato il contenuto delle offerte economiche, entrare in modifica tramite il pulsante Elaborare.

Visualizzare offerta: 8000000124

Elaborare Controllare Chiudere

Numero 8000000124 Nome dell'appalto SMECO01 19.07.2016 17:34 Stato Presentato/a Offerente NTT DATA ITALIA S.P.A.
Valore totale 0,00 EUR Numero dell'appalto [7500000052](#)

Informazioni appalto **Note e allegati** Tracking

▼ Dati di base

Informazioni di contatto dell'offerente	Informazioni sull'offerta
Nome del fornitore: NTT DATA ITALIA S.P.A.	Data ult. modifica: 20.07.2016 09:30:56 CET

Accettare le offerte – Valutazione offerta economica

Cliccare sul pulsante Avallo Economico per accettare economicamente l'offerta vincente del beauty contest.

Elaborare offerta: 8000000124

Visualizzare solam. | Controllare | Chiudere | Rifiutare | **✓ Avallo Economico**

Numero 8000000124 Nome dell'appalto SMECO01 19.07.2016 17:34 Stato Presentato/a Offerente NTT DATA ITALIA S.P.A.
Valore totale 0,00 EUR Numero dell'appalto [7500000052](#)

Informazioni appalto | Note e allegati | Tracking

▼ Dati di base

Informazioni di contatto dell'offerente Nome del fornitore: NTT DATA ITALIA S.P.A. Nome dell'interlocutore: Giovanni Contest	Informazioni sull'offerta Data ult. modifica: 20.07.2016 09:30:56 CET Autore ultima modifica: CONTECH01 CONTECH01
---	--

Elaborare offerta: 8000000124

Visualizzare solam. | Controllare | Chiudere | ✗ Annulla Avallo Economico

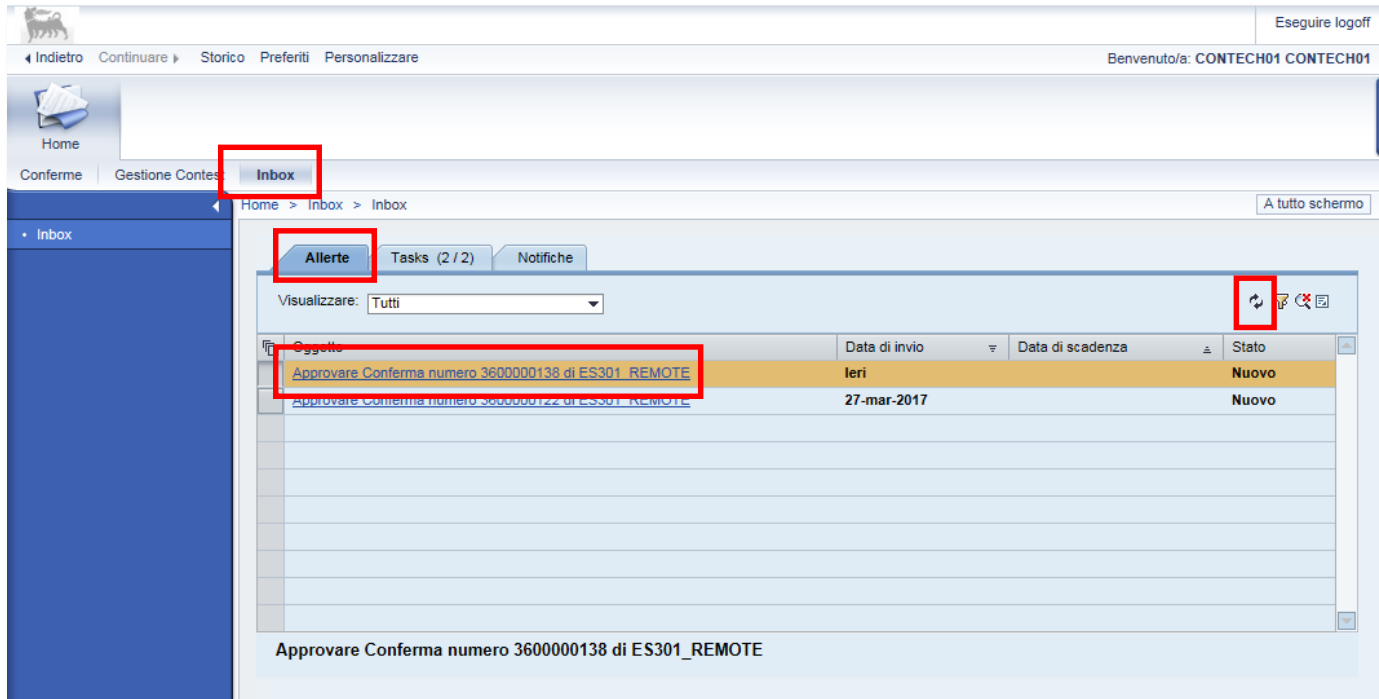
Numero 8000000124 Nome dell'appalto SMECO01 19.07.2016 17:34 Stato Presentato/a
Offerente NTT DATA ITALIA S.P.A. Valore totale 0,00 EUR Numero dell'appalto [7500000052](#)

Scelta l'offerta vincente da parte del tecnico e-Contest, l'approvatore accederà al sistema al fine di procedere all'accettazione finale dell'offerta vincente del beauty contest.

L'approvatore e-Contest ha comunque la visibilità di tutte le offerte presenti sul beauty contest e potrà decidere anche di rifiutare l'offerta vincente scelta dal tecnico.

Quando l'approvatore apporrà il suo benestare, il richiedente e-Contest potrà abilitare la creazione dell'ordine. Sarà possibile procedere alla creazione manuale dell'ordine su SAP IESS e alla consuntivazione dell'ordine.

Approvare o rifiutare le MdA



In fase di post-ordine

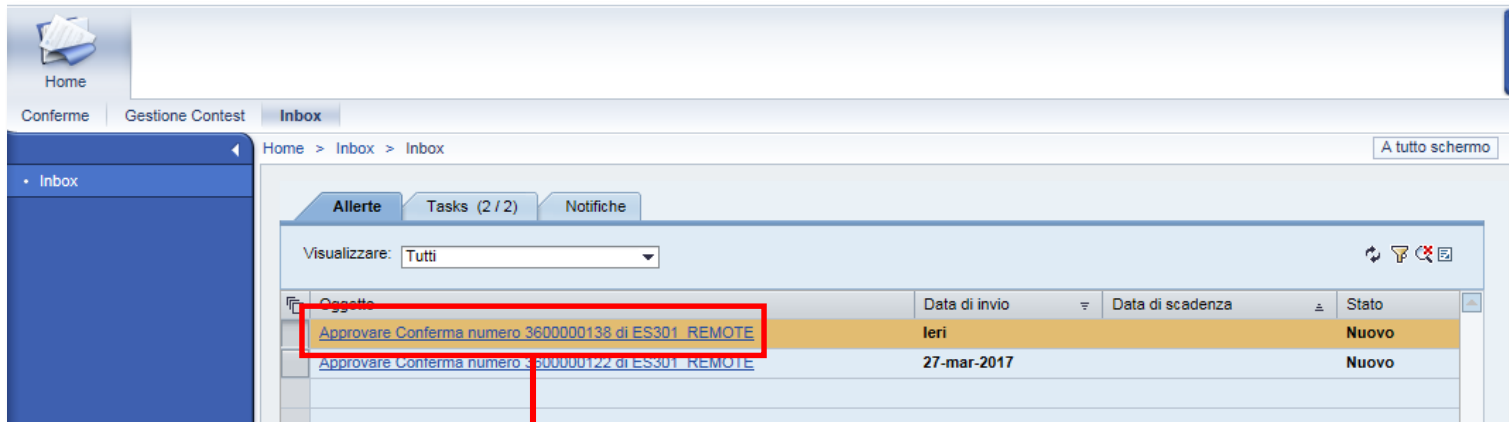
il tecnico eContest si occupa dell'approvazione delle Proposte MdA su cui è stato già apposto benestare da parte del cost controller.

I documenti da approvare sono elencati all'interno della sezione Inbox, sotto forma di messaggi *'Approvare Conferma numero XXX di XXX'*.

Sincerarsi che i messaggi presenti non siano obsoleti cliccando sull'icona Aggiornare a lato.

Cliccare sul messaggio per visualizzarne il contenuto e procedere con l'approvazione / rifiuto del singolo documento.

Approvare o rifiutare le MdA



Automaticamente cliccando sul messaggio, il sistema apre la PMdA in visualizzazione.

Procedere pertanto alla verifica del contenuto del documento.

Visualizzare conferma (sessione approvazione): 3600000138

Approvare Rifiutare Anteprima di stampa Chiudere Salvare

Numero 3600000138 Numero ordine d'acquisto 4310002152 Stato In approvazione Valore confermato 100,00 EUR

Riepilogo Testata Posizione Appunti e allegati Approvazione Tracking

Nome della conferma: Conferma_Fornitura Doc. di riferimento: RIF. DDD

* Data di consegna: 30.03.2017

Per conferma: aggiornare il campo "Confermare quantità" o marcare la casella di spunta "Ultima consegna" e confermare

▼ Riepilogo posizioni

Dettagli Copiare tutte le quantità insolite

Numero riga	Tipo di posizione	ID prodotto	Descrizione	Categoria prodotto	Quantità insoluta	Confermare quantità	Unità	Prezzo	Divisa	Data di consegna	Assegnare t
1	Prest.		Tariffa g off no turno festivi Tecn.Spec SS06BA02		50,000	1,000	G.	100,00	EUR	30.03.2017	Elemento WB

Approvare o rifiutare le MdA

Visualizzare conferma (sessione approvazione): 3600000138

Approvare | **Rifiutare** | **Anteprima di stampa** | **Chiudere** | **Salvare**

Numero 3600000138 Numero ordine d'acquisto 4310002152 Stato In approvazione Valore confermato 100,00 EUR

Riepilogo | Testata | Posizione | Appunti e allegati | **Approvazione** | Tracking

Nome della conferma: Conferma_Fornitura Doc. di riferimento: RIF. DDD

* Data di consegna: 30.03.2017

Per conferma: aggiornare il campo "Confermare quantità" o marcare la casella di spunta "Ultima consegna" e confermare

▼ Riepilogo posizioni

Dettagli | Copiare tutte le quantità insolite

Numero riga	Tipo di posizione	ID prodotto	Descrizione	Categoria prodotto	Quantità insoluta	Confermare quantità	Unità	Prezzo	Divisa	Data di consegna	Assegnare t
1	Prest.		Tariffa g off no turno festivi Tecn.Spec SS06BA02		50,000	1,000 G.		100,00	EUR	30.03.2017	Elemento WB:

Per procedere all'approvazione della PMdA cliccare sull'apposito pulsante Approvare.

A valle dell'approvazione della PMdA da parte del cost controller, questa viene registrata automaticamente sul SAP societario.

La sola figura del cost controller potrà procedere al reset e alla cancellazione del documento sul SAP societario e su e-Business.

Approvare o rifiutare le MdA

Se invece il tecnico eContest ha intenzione di rifiutare il documento, occorre inserire una motivazione per il rifiuto nell'apposita sezione Appunti e allegati.

Cliccare pertanto sul tab Appunti e allegati; premere sul pulsante Aggiungere, Motivazione rifiuto. Comparirà apposita schermata ove inserire il testo; al termine cliccare su OK. Procedere infine al rifiuto dell'ordine cliccando sul pulsante Rifiutare.

Rifiutando la PMdA tornerà in carico al cost controller che potrà procedere nuovamente all'elaborazione della stessa.

Visualizzare conferma (sessione approvazione): 3600000138

Approvare **Rifiutare** Anteprima di stampa Chiudere Salvare

Numero 3600000138 Numero ordine d'acquisto 4310002152 Stato In approvazione Valore confermato 100,00 EUR

Riepilogo Testata Posizione **Appunti e allegati** Approvazione Tracking

Nome della conferma: Conferma_Fornitura Doc. di riferimento: RIF. DDD
* Data di consegna: 30.03.2017
Per conferma: aggiornare il campo "Confermare quantità" o marcare la casella di spunta "Ultima consegna" e confermare

▼ Riepilogo posizioni

Numero riga	Tipo di posizione	ID prodotto	Descrizione	Categoria prodotto	Quantità insoluta	Confermare quantità	Unità	Prezzo	Divisa	Data di consegna	Assegnare t
1	Prest.		Tariffa g off no turno festivi Tecn.Spec SS06BA02		50,000	1,000	G.	100,00	EUR	30.03.2017	Elemento WB:

▼ Appunti

Aggiungere Resetare

Testo MdA	Anteprima del testo
Motivazione rifiuto	Testo MdA

Motivazione rifiuto:

OK Interrompere

Visualizzare la stampa del MdA

Visualizzare conferma: 3600000372

 **Chiudere** **Stampa MdA**

Numero 3600000372 Numero ordine d'acquisto 4310002030 Stato Registrato nel back-end Valore con

Riepilogo Testata Posizione Appunti e allegati Approvazione Tracking

Nome della conferma: PMdA CF UAT 20062017 Doc. di riferimento: UAT 20062017

* Data di consegna: 19.06.2017

▼ Riepilogo posizioni

Dettagli Copiare tutte le quantità insolute

Numero riga	Tipo di posizione	ID prodotto	Descrizione	Categoria prodotto	Quantità insoluta	Confermare quantit
1	Prest.		prestazione 1	BB14AA06	0,000	10,00

Per visualizzare la stampa MdA cliccare sull'apposito pulsante Stampa MdA presente in intestazione al documento.

Modulo acquisizione prestazione

Numero/Data 2010101013 / 20.06.2017	Pagina 1 / 1
Pos. ord. acquisto/Data 4310002030 - 10 / 22.02.2017	
Contratto 5210000774	
Riferimento UAT 20062017	

Valore totale EUR
300,00

Acquisizione finale
SI

Stato rilascio
X1 - Fine Bozza Prestazione

Unità' emittente
AG01DICS

PMdA CF UAT 20062017

Creto da
VALERIA PORTUESE CCONTRAP01

Periodo
01.06.2017 - 19.06.2017

Riga	Prestazione	Quantita' Destinazione	Definizione Unita' Descrizione	Prezzo unitario	Valore netto
%Dest.	Oggetto di scarico costi Co.Ge.		Descrizione Descrizione		

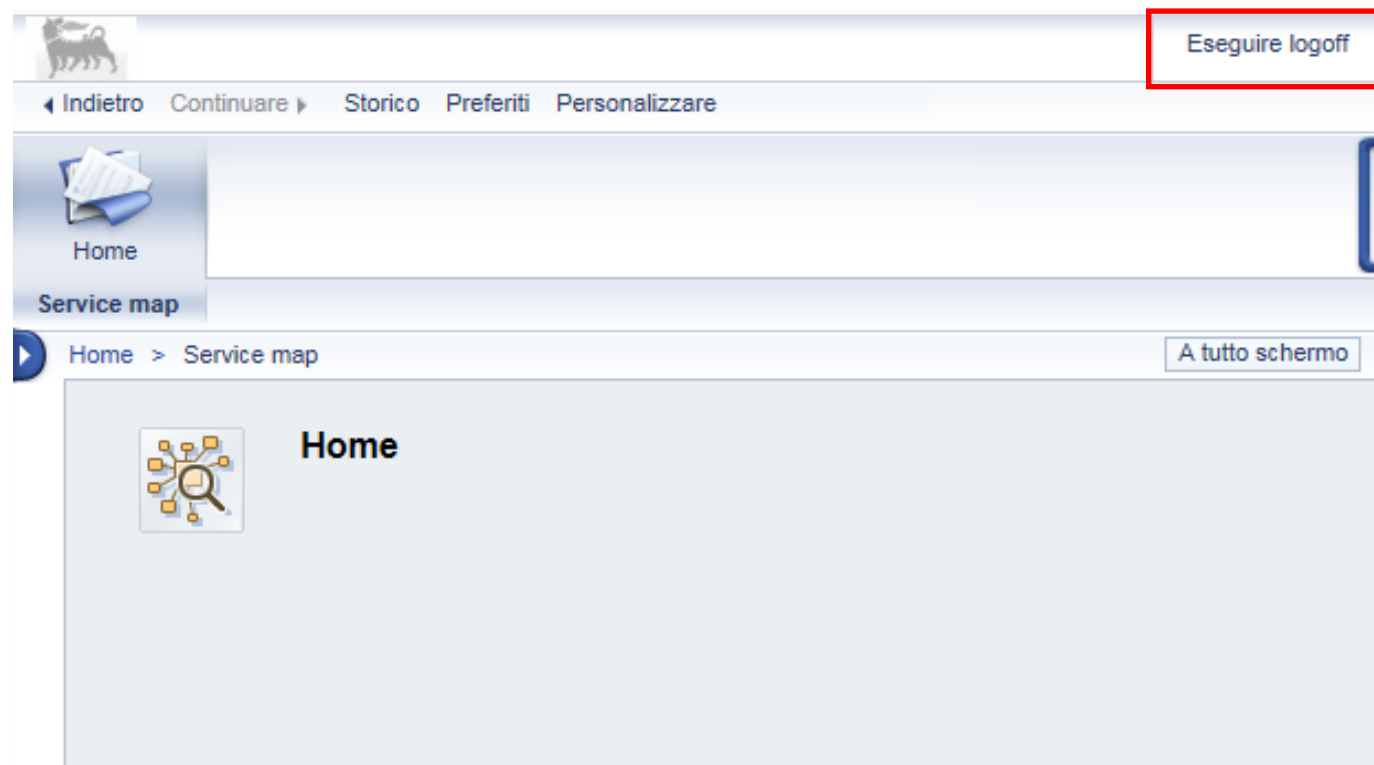
Cambiare la password

The image illustrates the process of changing a password through a web portal interface. It consists of three overlapping screenshots showing the navigation steps:

- First Screenshot:** The top navigation bar includes links like 'Indietro', 'Continuare', 'Storico', 'Preferiti', and 'Personalizzare'. The 'Personalizzare' dropdown menu is open, showing 'Questa pagina' and 'Portale' (highlighted with a red box). A red arrow points from this menu to the next screenshot.
- Second Screenshot:** The 'Profilo utente' (User Profile) section is visible. The 'Modificare' (Modify) button is highlighted with a red box. A red arrow points from this button to the third screenshot.
- Third Screenshot:** The 'Profilo utente' form is shown with the 'Informazioni generali' tab active. The 'Salvare' (Save) button is highlighted with a red box. Below it, the password change section is highlighted with a red box, containing three input fields: 'Password precedente:', 'Definire password:', and 'Confermare password:'.

Inserire la password precedente e quella nuova negli appositi campi e cliccare su Salvare.

Uscire dal servizio



Per uscire dal servizio e-Business, cliccare sul pulsante Esegui logoff presente in alto della schermata.

Per richiesta di informazioni o di supporto è possibile rivolgersi al Contact Center dei Servizi e-Business Eni, disponibile sia telefonicamente che via e-mail.

I riferimenti e le fasce orarie di disponibilità del Contact Center sono pubblicati sul portale del Servizio.

Copyright e trademark

I contenuti di questo manuale sono intesi per finalità unicamente informativa e per la consultazione privata.

È vietata la riproduzione per finalità commerciali.

Per i Copyright e Trademark si rimanda al Portale del Servizio.