



Servizi di e-Business Eni

Procuratore Beauty Contest

Versione 07/2020

Gentile Utente,

questo manuale illustra il flusso del Beauty Contest
in qualità di procuratore.

Suggeriamo di dedicare qualche minuto alla lettura per
riuscire a usufruire al meglio del servizio.



Sommario

■ Visualizzare gli ordini da firmare digitalmente	4
■ Firmare digitalmente gli ordini	7
■ Uscire dal servizio	9
■ Informazioni utili	10
■ Copyright e trademark	11

Visualizzare gli ordini da firmare digitalmente

Il procuratore accede via web su e-Business al fine di effettuare la firma digitale degli ordini creati su SAP IESS e rilasciati.

The screenshot displays the enieBusiness web application interface. The top navigation bar includes the enieBusiness logo, a 'Help | eBusiness | Log off' menu, and a 'Home' button. The left sidebar contains a 'Signature' menu with a folder icon and a 'Signature' link highlighted in a red box. A red arrow points from this link to the 'Ordini da firmare' filter in the main content area. The main content area is titled 'IL MIO LIBRO FIRMA' and features a 'FILTRI' section with three filter options: 'Ordini da firmare' (selected), 'Ordini firmati', and 'Tutti gli ordini'. Below the filters are input fields for 'N. ordine:', 'Caricato dal:', and 'Firmato dal:'. A 'Trova' button and a 'Cancella filtri' button are also present. The main content area displays a table of orders with columns for 'ID dell'ordine', 'Stato del docum...', 'Caricato da', 'Data di caricamento file pdf', 'PDF non firmato', 'Procuratore', 'Firmare', 'Data firma file pdf', and 'PDF firmato'. The table contains four rows of data, each with a 'Scarica' button next to the 'PDF non firmato' column.

ID dell'ordine	Stato del docum...	Caricato da	Data di caricamento file pdf	PDF non firmato	Procuratore	Firmare	Data firma file pdf	PDF firmato
4310005576	Non firmato	Ricevuto automaticamente dal sistema IESS	12.12.2017 12:21:23	Scarica	Pasquale Pepe	Firma		
4310005568	Non firmato	Ricevuto automaticamente dal sistema IESS	12.12.2017 11:42:39	Scarica	Pasquale Pepe	Firma		
4310005542	Non firmato	Ricevuto automaticamente dal sistema IESS	11.12.2017 17:32:04	Scarica	Pasquale Pepe	Firma		
4310005238	Non firmato	Ricevuto automaticamente dal sistema IESS	20.11.2017 17:11:15	Scarica	Pasquale Pepe	Firma		



Visualizzare gli ordini da firmare digitalmente

Automaticamente all'apertura, il procuratore visualizza tutti gli ordini da firmare.

Per ricercarne uno specifico, impostare i filtri di ricerca posti nella parte superiore ed avviare la ricerca cliccando sul pulsante Trova.

The screenshot displays the 'enibusiness' interface for digital signature management. The main section is titled 'IL MIO LIBRO FIRMA'. It features a search filter section with the following elements:

- FILTRI:** Three buttons: 'Ordini da firmare' (selected), 'Ordini firmati', and 'Tutti gli ordini'.
- N. ordine:** Input field containing '4310005210'.
- Caricato dal:** Input field with a calendar icon.
- Firmato dal:** Input field with a calendar icon.
- Trova:** A button highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.
- Cancella filtri:** A button next to 'Trova'.
- Esportazione:** A dropdown menu.

Below the filters is a table of orders:

ID dell'ordine	Stato del docum...	Caricato da	Data di caricamento file pdf	PDF non firmato	Procuratore	Firmare	Data firma file pdf	PDF firmato
4310005576	Non firmato	Ricevuto automaticamente dal sistema IESS	12.12.2017 12:21:23	Scarica	Pasquale Pepe	Firma		
4310005210	Non firmato	Ricevuto automaticamente dal sistema IESS	31.10.2017 12:29:35	Scarica	Pasquale Pepe	Firma		



Visualizzare gli ordini da firmare digitalmente

FILTRI

ORDINI DA FIRMARE

ORDINI FIRMATI TUTTI GLI ORDINI

N. ordine: 4310001831

Caricato dal: al:

Firmato dal: al:

TROVA CANCELLA FILTRI

Esportazione

ID dell'ordine	Stato del documento	Caricato da	Data di caricamento file pdf	PDF non firmato	Procuratore	Firmare	Data firma file pdf	PDF firmato
4310001831	Non firmato	Signature uploader	Signature uploader	10.01.2017 17:58:59	Scarica	Signature approver	Signature approver	Firma

Cliccando sul pulsante Scarica nella colonna PDF non firmato, si visualizza la stampa dell'ordine.



Firmare digitalmente gli ordini

FILTRI

ORDINI DA FIRMARE

ORDINI FIRMATI TUTTI GLI ORDINI

N. ordine: 4310001831

Caricato dal: al:

Firmato dal: al:

TROVA CANCELLA FILTRI

Esportazione

ID dell'ordine	Stato del documento	Caricato da	Data di caricamento file pdf	PDF non firmato	Procuratore	Firmare	Data firma file pdf	PDF firmato
4310001831	Non firmato	Signature uploader Signature uploader	10.01.2017 17:58:59	Scarica	Signature approver Signature approver	Firma		

Per firmare digitalmente l'ordine, cliccare sul pulsante Firma; in automatico, il sistema apre una mascherina dove occorre inserire PIN e OTP.

Dopo la compilazione dei due campi, cliccare sul pulsante Firma.

FIRMA ORDINE

Nome utente: EN21247

PIN:

OTP:

FIRMA

Chiudere

Firmare digitalmente gli ordini

Esportazione									
ID dell'ordine	Stato del documento	Caricato da	Data di caricamento file pdf	PDF non firmato	Procuratore	Firmare	Data firma file pdf	PDF firmato	
4310001831	Non firmato	Signature uploader Signature uploader	10.01.2017 17:58:59	Scarica	Signature approver Signature approver	Firma			

Esportazione									
ID dell'ordine	Stato del documento	Caricato da	Data di caricamento file pdf	PDF non firmato	Procuratore	Firmare	Data firma file pdf	PDF firmato	
4310001831	Firmato	Signature uploader Signature uploader	10.01.2017 17:58:59	Scarica	Signature approver Signature approver		11.01.2017 12:59:15	Scarica	

A valle della firma, lo stato dell'ordine passerà da Non firmato a Firmato. Cliccando su Scarica, si visualizzerà difatti la stampa dell'ordine firmata digitalmente.

Il fornitore riceverà l'ordine su Marketplace e provvederà all'evasione dello stesso. Sarà notificato al richiedente la presa in carico dell'ordine da parte del fornitore.



Uscire dal servizio



Per uscire dal servizio e-Business, cliccare sul pulsante Esegui logoff presente in alto della schermata.

Informazioni utili

Per richiesta di informazioni o di supporto è possibile rivolgersi al Contact Center dei Servizi e-Business Eni, disponibile sia telefonicamente che via e-mail.

I riferimenti e le fasce orarie di disponibilità del Contact Center sono pubblicati sul portale del Servizio.



Copyright e trademark

I contenuti di questo manuale sono intesi per finalità unicamente informativa e per la consultazione privata.

È vietata la riproduzione per finalità commerciali.

Per i Copyright e Trademark si rimanda al Portale del Servizio.

